

Szent Antal Népház beszámolója a 2016. évről

Bevezetés-helyzetelemzés:

Az intézmény 2016. február elsején jött létre, a képviselőtestület 513/2015 (X.29.) sz. határozata alapján. Az új közművelődési és közgyűteményi, valamint turisztikai feladatokat ellátó intézmény székhelye a Népházban van. Innen koordinálja a vezető a telephelyek munkáját, itt végzik az ügyviteli feladatokat, valamint a pénzkezelést és az iktatást is. A sokrétű feladatkörök egymással kapcsolatban álló tevékenységeket, összehangolt munkát kívánnak meg. Az intézmény munkatársai több telephelyen és több feladatkörben végzik tevékenységüket, melyek sokszor mobilitást, rugalmas munkaidő-beosztást és nagy szakértelmet igényelnek. Az intézmény első évében körvonalazódtak ezek a tevékenységi körök és feladatok, melyek az üzemeltetés során realizálódtak. A tervezett költségvetés szerint tudtunk működni és a bevételi-kiadási oldalakat egyensúlyban tartva eredményes évet zártunk. Rendezvényeink népszerűek voltak, melyekre nemcsak a helyi lakosok, hanem a turisták is eljöttek. Új rendezvénytípusokat alkottunk meg (Cibere és Szilvalekvárfőző Nap, Bárka Nap), melyeket jól fogadott a helyi közösség, sőt civil csoportjaink részt vettek a szervezésben és a lebonyolításában is.

Feladatkörök:

- közművelődési feladatok
- múzeumi közgyűteményi feladatok
- szálláshely működtetésének feladatai
- turisztikai feladatok, kiemelten vallásturisztika

I. Az adott év költségvetési főösszegeinek bemutatása:

(ezer Ft)

Személyi juttatás		Járadékok		Dologi		Pénzeszköz átadás	
Mód. ei.	Telj.	Mód. ei.	Telj.	Mód. ei.	Telj.		
9 480	9 337	2 557	2 545	6 020	4 491	0	0

II. Szolgáltatások:

II.1. A szervezetben bekövetkezett változások (alapító okirat, szervezeti és működési szabályzat változásai:

- Alapító Okirat 2016. 02. 01.;
- Törzskönyv 833240, Okirat száma: VI.781-4/2016, Kelte: 2016. február 25.
- Az alapító okiratot Gyomaendrőd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 90/2016. (II. 25.) Gye. Kt. határozattal elfogadta.
- SZMSZ- jóváhagyta Gyomaendrőd Város Képviselő-testülete 385/2016. (VIII. 31.) Gye. Kt. Határozata

II.2. Szervezeti egységek feladatainak, szakmai tartalmainak bemutatása az előző évekhez viszonyítva:

II.2.1. Népház (Gye., Blaha Lujza út 21.)

Az intézmény székhelyén folynak az irodai ügyviteli feladatok, az iktatás, pénzkezelés.

A Népház közösségi tereiben közművelődési feladatokat látunk el, mely során kulturális rendezvényeket szervezünk vagy helyet adunk a civilek kulturális rendezvényeinek. Emellett a Szent Antal utca felőli földszinti terem kereskedelmi szolgáltatásokra, alkalmanként bérbe adjuk. A kiállítások a Blaha úti földszinti kiállító teremben kerültek megnyitásra, a színházi és konferencia jellegű rendezvények helyszíne az emeleti színház és konferencia terem volt.

Feladata:

- Közreműködik a városi lakosság művelődési igényeinek fejlesztésében, kulturális értékek létrehozásában, elsajátításában és közvetítésében.
- Részt vesz a város idegenforgalmi célú rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában.
- Lehetőségeihez mértén támogatja a városban élő amatőr és hivatásos művészek tevékenységét, segítséget nyújt az alakuló közösségek szervezésében.
- Közművelődési célú gyermek, ifjúsági és felnőtt közösségek működéséhez szellemi, technikai lehetőségeivel hozzájárul.
- Részt vállal az iskolai oktatást segítő és kiegészítő programok szervezésében, valamint a közhasznú ismeretek terjesztésében.
- Részt vesz a kulturális belföldi turizmusban való részvétel tudatosságának ösztönzésében, a helyi kulturális turizmus lehetőségeinek felkutatásában, támogatásában.
- Részt vállal a város nemzetközi kapcsolatainak ápolásában, a testvértelepülések kulturális intézményeivel, művelődési egyesületeivel való kapcsolattartásban.
- Egyéb előadó-művészeti programszolgáltatás ezen belül: ének-zene és táncművészeti programok, beleértve a helyi kulturális műhelyekként funkcionáló amatőr művészeti csoportok nyilvánosság számára szánt programjait is.
- Képző-, ipar-, népművészeti és fotóművészeti kiállításokat szervez.
- Iskolán kívüli oktatásszervezés, különös hangsúllyal a felnőttek számára végzett közismereti tanfolyamokra. Non formális képzések beindítása, működtetése.
- Helységeinek kulturális célú bérbeadása.
- Programközvetítés, programmenedzselés, városi szintű és regionális rendezvények szervezése és lebonyolítása.
- Szabadidős programokat szervez.
- Segítséget nyújt a városmarketinggel összefüggő feladatok megalapozásában és végrehajtásában.
- Részt vesz a városi programok összeállításában, szervezésében, lebonyolításában.
- Részt vállal Gyomaendrőd kulturális örökségére épített turisztikai kínálat népszerűsítéséből.
- Marketing eszközök, turisztikai termékek fejlesztése, használata, összehangolása a befektetés ösztönzési tevékenységgel.
- Partnerség erősítése a helyi vállalkozások, civil szervezetek között.
- Aktív kapcsolattartás a médiával, a városról megjelenő hírek népszerűsítése.
- A fentiekén túl esetenként alapfeladatként végez minden olyan művelődési, művészeti feladatot, melyet számára az önkormányzat megfogalmaz és finanszíroz.

A Népház civil csoportjainak működése és résztvevőinek száma 2016-ban

Civil csoport neve	Alkalmaik rendszeressége	Látogatóik száma 2016-ban
Jóga Klub	Hetente egy alkalom	230 fő

Barátság Klub	Hetente egy alkalom	850 fő
Kismama jóga Klub (szeptember-december)	Hetente egy alkalom	50 fő
Gazdakör	Hetente egy alkalom	216 fő
I. sz. Nyugdíjas Klub	Havonta egy alkalom	70 fő
Bébi Klub	Havonta egy alkalom	110 fő
KDNP és Civil kávéház	Havonta egy alkalom	350 fő
Civil csoportok alkalmainak résztvevői összesen: 1876 fő		

Kulturális rendezvények a Népházban:

Rendezvény címe	Időpont	Résztvevők száma
Pásztorjáték	01.09.	80 fő
Agyagozó műhely	01.15.	20 fő
Agyagozó műhely	01.22.	15 fő
Agyagozó műhely	01.23.	10 fő
Dr. Pikó Béla fotókiállítása	01.29.	50 fő
Agyagozó műhely	01.30.	12 fő
Gyerekszínház	02.25.	162 fő
Agyagozó műhely	02.27.	20 fő
Dr. Medveczky Nóra festménykiállítása	03.19.	30 fő
Agyagozó műhely	04.02.	15 fő
Roma Kultúra Napja	04.08.	100 fő
Gyerekszínház	04.13.	170 fő
Erdeiné Törőcsik Katalin képző- és iparművészeti kiállítása	04.20.	40 fő

Szent Imre Egyházközség rendezvénye	04.30.	120 fő
Agyagozó műhely	05.07.	15 fő
Rózsahegy Napok: Gergely Ágnes író-olvasó találkozó	05.15.	60 fő
Szent Antal ünnepség	06.13.	120 fő
Gyomaendrődi Holló László Alkotótábor kiállítása	06.24.	60 fő
Cigány nemzetiségi rendezvény	06.24.	80 fő
Cibere és szilvalekvárfőző nap	09.17.	110 fő
Modellezők kiállítása	10.15.	310 fő
Gyerekszínház	11.17.	319 fő
Márton-napi rendezvény	11.17.	100 fő
Tájházszövetség elnökségi ülése	11.18.	10 fő
Karácsonyi játszóház	12.10.	27 fő
Segítsünk a rászoruló beteg gyermekeken című rendezvény	12.16.	70 fő
Rendezvények résztvevői összesen: 2125 fő		

Népház látogatottsága 2016-ban

Rendszeres civil csoportok	1876 fő
Kulturális rendezvények résztvevői	2125 fő
Egyéb alkalmi bérleti díjas rendezvények résztvevői	4347 fő
Népház látogatói összesen	8348 fő

II.2.2. Endrődi Tájház és Helytörténeti Gyűjtemény (Gye. Sugár út 18-20.)

Feladata

- A kulturális örökség megóvása.
- Helytörténeti értékek, az élettelen és az élő természet keletkezésének, fejlődésének Gyomaendrőd és környéke történelmének minden kiemelkedő és jellemző tárgyi, képi, írásos és egyéb bizonyítéka – továbbiakban együtt: kulturális javak – gyűjtése.
- Gyomaendrőd környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, rendszerezése, megismertetése.
- A muzeális gyűjteményi alapfeladatok ellátása.
- A kiállított tárgyak méltó bemutatási körülményeinek biztosítása.
- A gyűjtemény közönségkapcsolatának, interaktivitásának szervezése és fejlesztése.
- Kapcsolatot épít társintézményekkel, iskolákkal. Munkakapcsolatot alakít ki és működtet a hazai és a határon túli egyetemek szakirányú tanszékeivel.
- Lehetőséget teremt a gyűjteményben múzeumpedagógiai órák tartásához, biztosítja, ellátja a tárlatvezetést, segíti a tudományos kutatást végzőket, valamint a gyűjteményi anyaghoz kapcsolódó rendezvényeket.
- Időszaki kiállításokat szervez.
- Pályázati lehetőségek kihasználásával a múzeum fejlődését, gyűjteményének és tárgyi eszközeinek gyarapítását, megóvását végzi.
- A belépőjegyek árusítása és a szolgáltatások biztosítása.

A muzeális gyűjtemény két épületében láthatók a kiállítások. A tájházban nagyszoba-konyha-kiszsoba-kamra-külső kamra egységeiben lévő enteriőr kiállítások az endrődi paraszti lakáskultúrát mutatják be. A helytörténet részben két kölcsönzött régészeti anyagot mutatunk be a neolitikum időszakából, melyek az endrődi régészeti ásatásokon kerültek a felszínre. A régészeti tárgyak a békéscsabai Munkácsy Mihály Múzeum és a szarvasi Tessedik Sámuel Múzeum gyűjteményéből valók.

A tájház gyűjteményi anyagát a helytörténeti épület két helyiségében tároljuk. Szükséges a raktári kapacitást növelni, mert az egyre bővülő gyűjtemény szakszerű elhelyezése biztosítja a műtárgyak védelmét. Erre vonatkozólag 2017-ben pályázatot adunk be a múzeumi tanulmánytár kialakítására, mely megoldaná a problémát.

A múzeumi látogatók jelentős részét 2016-ban is az iskolai csoportok adták. Népszerűek voltak a múzeumpedagógiai foglalkozásaink, melyeken 15-25 fős csoportokban vettek részt a gyerekek. Április végétől beindultak az osztálykirándulások valamint júniustól az erdei iskolai programok. Jó szakmai kapcsolatot építettünk ki a szállásadókkal és erdei iskolákat fogadó helyszínekkel, így a meghirdetett programjaik között a tájház programokat is kiajánlották. A tavalyi évhez képest valamelyest visszaesett a múzeum látogatóinak száma, melyben a szélsőséges időjárás is közrejátszott.

Tájház látogatói 2015-ben	2559 fő
Tájház látogatói 2016-ban	1412 fő

A két évet bevételi oldalról összehasonlítva megállapítható, hogy míg 2015-ben a belépőjegyekből 600 000 Ft bevételünk volt, addig 2016-ban a bevétel meghaladta az 1000

000 Ft-ot. Kevesebb számban látogatták 2016-ban a tájházat, viszont több időt és több bevételt eredményező szolgáltatásokat vettek igénybe.

Gyomai Táj- és Alkotóház

A gyomai városrészen elhelyezkedő népi építészeti emlék rendszeres, programokkal teli működtetését a meg növekedett szakmai feladatok és ehhez képest csekély dolgozói létszámmal nem tudjuk teljesíteni. A nyár folyamán néhány alkalommal a művészeti iskolának, a gimnáziumnak voltak szabadtéri rendezvényei. Helyszínt biztosítottunk a Dobkör Fesztiváljának és decemberben karácsonyi mézeskalács sütő programot tartottunk a Kis Bálint Általános Iskola néhány alsó tagozatos osztályának.

II.2.3. Szent Antal Zarándokház (Gye. Blaha L. u. 21.)

Feladata

- Szálláshely szolgáltatás és étkeztetés, működtetése.
- A zarándok szálláshely működtetése, vendégek fogadása és ehhez tartozó szolgáltatások működtetése.
- A szálláshely tálalókonyháján étkeztetés szolgáltatás biztosítása.
- A szállásadással kapcsolatos dokumentációs feladatok végzése, pénztárgép kezelése.
- A szálláshely naprakész karbantartása, takarítása.
- A szállóvendégek informálása a város és a környék programjairól, látványosságairól.

A zarándokház első teljes évét zártuk le, mely során önkormányzati vendégcsoportok, általános és középiskolás csoportok, baráti társaságok, a Szent László zarándoklat résztvevői, valamint a városba érkező egyéb turisták vették igénybe szolgáltatásunkat. Sikertelenül felszerelni a tálalókonyhánkat és elkészíteni a működéséhez szükséges szabályzatokat (Higiéniai szabályzat, Takarítási és hulladékkezelési szabályzat, Rágcsálóirtás szerződés).

A szabályozásnak megfelelő pénztárgépet állítottunk be, melyen a szállás és étkeztetés szolgáltatást számlázzuk. Internetes felületeken hirdettük a szálláshelyet és szerződést kötöttünk a szallas.hu-val a foglalások előmozdítására.

II.2.4. Szent Antal kenyérsütőház

Feladata

- A Szent Antal kenyérsütőház, mint történelmi épített örökség védelme, bemutatása.
- A kulturális emlék történetére épülő közművelődési programcsomagok kidolgozása és működtetése.
- Múzeumpedagógiai foglalkozások kidolgozása, működtetése.

A vallásturisztikai pályázat során megújult kulturális emlék a város különleges épített öröksége. A házat bekapcsoltuk a tájház múzeumpedagógiai szolgáltatásrendszerébe és új erre a helyszínre illő foglalkozásokat dolgoztunk ki. A levendulás szappankészítő foglalkozás, mellett, a kemencés bemutatók is nagyon népszerűek voltak. Minden pénteken meghirdettük a kelt tészta készítő programot, melyen jelentős számban vettek részt a turisták mellett a helyi lakosok is. Június 13-án a névadó napján ünnepséget szerveztünk a helyi katolikus egyházzal közösen a sütőháznál.

II.2.4. Bárka Halászati Látogatóközpont

Feladata

- A látogatóközpont megfelelő működésének biztosítása, a kiállítás látogatóknak szakmai vezetés biztosítása.
- A helyi lakosság kulturális igényeinek és szükségleteinek figyelembevételével közösségi programok, rendezvények szervezése az éves munkatervben meghatározottak szerint.
- Kulturális és turisztikai információk, szolgáltatások nyújtása a város programjairól, rendezvényeiről, szórakozási, ismeretszerzési lehetőségeiről
- Ismeretek nyújtása a Hármaskörös természeti értékeiről és hagyományos kultúrájáról.
- A magyar halászat történetének bemutatása, a hagyományos halfogási módok interaktív ismeretátadása.
- Hagyományos halászati eszközök gyűjtése és bemutatása.
- A Hármaskörös halászati hagyományainak felkutatása és kiállítások formájában való megismertetése.
- Interaktív múzeumi órák tartása. Kapcsolódva az iskolai tananyagokhoz.
- A belépőjegyek árusítása és a szolgáltatások biztosítása.

A Templom-zugban található kiállítóhely ugyancsak a turisztikai pályázatban valósult meg. A gyönyörű természeti környezetben lévő látogatóközpont a Hármaskörös természeti értékeit, gazdag növény és állatvilágát, valamint a Körösök hagyományos halászhagyományait mutatja be. Az interaktív kiállítás mellett fejlesztettük a halászati bemutató anyagot. Vásároltunk halászeszközöket, melyeket a külső kerengőben állítottunk ki. A Tan-tóban lévő apró halakat gondozzuk, nyáron két alkalommal cseréltük le a tó vizét. Kísérleti rendezvényt tartottunk augusztus 19-én Bárka nap címmel, melyre egész napos programokat állítottunk össze. Halgasztronómiai bemutató, kézműves foglalkozások, bábszínház, ügyességi játékok várták az érdeklődőket. A rendezvényen több mint 100 főt regisztráltunk. 2017-ben tervezzük több alkalommal megszervezni a Bárka napot.

II. Szervezeti egységenként a finanszírozás alakulása, saját bevételek:

Népház kiadásai és bevételei 2016-ban

(ezer forintban értendők)

Módosított előirányzat		Teljesítés	Teljesítés %-ban
Dologi kiadás	1 918	1 893	98.78 %
Működési bevételek	1 009	1 006	99.76 %
Népház látogatói összesen: 8348 fő			

Endrődi Tájház és Helytörténeti Gyűjtemény kiadásai és bevételei 2016-ban

(ezer forintban értendők)

Módosított előirányzat		Teljesítés	Teljesítés %-ban
Dologi kiadás	2 170	830	38.27 %

Működési bevétel	1 384	1 382	99.90 %
Tájház látogatói: 1412 fő			

Zarándokház kiadásai - bevételei és vendégéjszakáinak száma 2016-ban

(ezer forintban értendők)

Módosított előirányzat	Teljesítés		Teljesítés %-ban
Dologi kiadás	1 489	1 437	96.57 %
Működési bevétel	1 400	1 237	88.36 %
Vendégéjszakák száma		486 éjszaka	

Kenyérsütőház kiadásai-bevételei és látogatóinak száma

(ezer forintban értendők)

Módosított előirányzat	Teljesítés		Teljesítés %-ban
Dologi kiadás	149	146	98.08 %
Működési bevétel		384	
Látogatók száma		1279 fő	

Bárka Látogatóközpont kiadásai-bevételei és látogatóinak száma

(ezer forintban értendők)

Módosított előirányzat	Teljesítés		Teljesítés %-ban
Dologi kiadás	294	182	62.15 %
Működési bevétel	294	292	99.62 %
Látogatók száma		757 fő	

IV. Személyi és tárgyi feltételek alakulása szervezeti egységekre lebontva:

Munkatárs-munkakör	Munkavégzés helye	Tárgyi feltételek
Dr. Szonda István igazgató, néprajzos muzeológus	Népház, Tájház, Sütőház, Bárka Látogatóközpont	Informatikai eszközök, múzeumpedagógiai foglalkozás eszközei,
Barna Zsuzsanna múzeumpedagógus	Népház, Tájház, Sütőház, Bárka Látogatóközpont	Informatikai eszközök, múzeumpedagógiai foglalkozás eszközei,
Molnár Borbála programvezető, ügyviteli munkatárs	Népház, Zarándokház	Informatikai eszközök, irodai eszközök
Vinkovics Istvánné programasszisztens-takarító	Népház, Zarándokház	Takarítási eszközök, védő felszerelések
Blaskó János fűtő-karbantartó	Az intézmény összes telephelye	Karbantartási eszközök, védő felszerelések
Varga Livia kulturális közfoglalkoztatott	Bárka Látogatóközpont	Informatikai eszközök

V. Az adott évben megvalósult fejlesztések:

- a Népházban kiépítettük az internetes rendszert és a Wifi szolgáltatást
- pénztárgépet üzemeltünk be
- áthelyeztük a biztonságos oldalra a kerékpártárolókat
- a zarándokházban kiépítettük a Wifi hálózatot
- a Bárka Látogatóközpontban halászati eszközöket vásároltunk

VI. Az intézmény szakmai és gazdasági munkájának ellenőrzései:

- Az EMMI Közgyűteményi Főosztálya megbízásából néprajzi szakfelügyelő vizsgálta meg a muzeológiai egység működését. Javaslatai között a raktár bővítése, a kommunikációs felületek jobb kihasználása és a leltározatlan tételek csökkentése szerepelt. A vizsgálat megállapította, hogy a helytörténeti gyűjteményt le kell zárni, mert jelenleg nincs a muzeális intézménynek történész végzettségű szakembere és a működési engedélyt is módosítani kell.
- Az intézmény gazdálkodását az önkormányzat Pénzügyi Osztálya folyamatosan ellenőrzi.

VII. Az adott évben benyújtott pályázatok:

- EMMI Kubinyi Programban, a kiállítások megújítása témakörben az Endrődi Tájházra 1500 000 Ft támogatást nyertünk.
- Közművelődési szinterek infrastrukturális fejlesztésére a Szent Antal Népház 1 700 000 Ft támogatást nyert.

VIII. Kapcsolatrendszer, társadalmi elismertség:

Az intézmény sokoldalú feladataiból következően igen sok intézménnyel, szervezettel és magánszeméllyel áll kapcsolatban. Elmondhatjuk, hogy városunk szinte valamennyi lakójával kapcsolatba kerülünk, valamint az ide látogató turistákkal is. A különféle programok megvalósulásában városunk valamennyi intézményével, civil szervezetével együttműködünk. A különféle civil szervezetek, csoportok működését segítjük (adott esetben gépelés, másolás, segítség program szervezésében és lebonyolításában, reklámozás, stb.) Együttműködünk a Kállai Ferenc Kulturális Központtal, a Tourinform Irodával, és a szomszédos települések turisztikai szolgáltatóival. Szorosan együttműködünk városunk oktatási intézményeivel, valamint több országos felsőoktatási intézménnyel. Szakmai együttműködés alakult ki a Szabadtéri Néprajzi Múzeummal és a Magyarországi Tájházak Szövetségével. Együttműködünk a szomszédos települések közművelődési intézményeivel és a megyei szervekkel. Szoros munkakapcsolatban dolgozunk az Artisjus jogvédő szervezettel. Jó kapcsolatokat ápolunk a médiák képviselőivel (helyi és regionális írott sajtó, elektronikus média, Videokronika, Körös TV, országos médiák: MTVA, Digi TV, Békés Megyei Hírlap, Hír6 stb.)

IX. Tervek a jövőre vonatkozóan:

Az első év megmutatta, hogy a többretű feladattal felruházott intézmény sokkal jobban tud szólni az emberekhez, több irányból tudja megszólítani őket. A különféle feladatok összekapcsolása és egymásra építése egy-egy komplex szolgáltatási csomag létrehozását eredményezi, mely kapcsán a szállás és étkeztetésszolgáltatástól, a kulturális és szabadidős tevékenységeken át, az értékelismerő tevékenységig széles palettával rendelkező, szolgáltató intézménnyé válhatunk.

De önmagában egy intézmény nem képes hatékony marketing munkát végezni, ezért városi szintű összefogásra van szükség. A városmarketing, a turisztikai marketing és a kulturális marketing összekapcsolódó fogalmak. Szükséges ezért ezeknek a városi szintű megalkotása és fejlesztése, mely kedvező hatással lesz a város intézményeire, a helyi vállalkozásokra és a gyomaendrődi polgárok kulturális komfortérzetére is.

Gyomaendrőd, 2017. február 6.

Készítette: Dr. Szonda István igazgató



Szent Antal Népház
2017. évi
munkaterve

Készítette: Dr. Szonda István intézményvezető

Tartalom

1. Közművelődési közösségi szintek működtetése

1.1. Információs tevékenység

1.2. Ismeretterjesztés

1.3. Képzés

1.4. Kiállítás rendezése

1.5. Művelődő közösségek tevékenysége

1.6. Rendezvények szervezése

2. Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

2.1. Kiállítások

2.2. Egyéb rendezvények

2.3. Múzeumpedagógiai foglalkozások

2.4. Civil kapcsolatok

2.5. Nyilvántartással kapcsolatos feladatok

2.6. Műtárgy restaurálás, megóvás

2.7. Kiadványok

3. Vallásturisztikai feladatok

3.1. Szent Antal zarándokház működtetése

3.2. Szent Antal sütőház működtetése

3.3. Vallásturisztikai programok szervezése

4. Turisztikai feladatok: Bárka Halászati Látogatóközpont

5. Rendezvényterv

1. Közművelődési közösségi szintek működtetése (910502 szakfel.)

1.1. Információs tevékenység

A közönség, a látogatók, az érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések fogadása, elemzése.

Az intézmény az alábbi információs tevékenységeket végzi:

- plakátok készítése, elhelyezése a település frekventált helyein és az intézményen belül
- információk, bemutató cikkek közlése: a Gyomaendrődi Hírmondóban, a Városunk újságban, alkalmanként a Szó-Beszéd és az Gyomaendrődi Toll városi lapokban, a Békés Megyei Hírlapban
- web felületen megjelenő tájékoztatók: gyomaendrod.hu, gyomaendrod.com, gyomaendre.hu, tajhazendrod.hu, beol.hu, hír6. hu
- partnerek bevonása az információátadásba (Körös TV, Video krónika, Radio Sun, alkalmanként országos médiák: Szent István Rádió, Mária Rádió, Kossuth Rádió)

Feladatok:

- A tájékoztatás folyamatos biztosítása az eddigi formában
- Új, elsősorban internetes felületek felkutatása, hogy az információkat minél szélesebb körhöz tudjuk eljuttatni
- Kidolgozni a közönségtől, közösségektől történő visszajelzés feldolgozási rendszerét

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsa

1.2. Ismeretterjesztés

A társadalom- és természettudományok, a technika elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni. A felnőttek tanulásában, művelődésében nagy jelentősége van. Célja a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése, állampolgári ismeretek nyújtása, és a művészi befogadás folyamatának segítése. Kiterjed a gyermekek és fiatalok iskolán kívüli, és a felnőttek iskolán túli művelődésére.

Formája: előadás, konferencia, nyári egyetem, filmvetítés

Intézményünk elsősorban partnerei bevonásával végez ismeretterjesztő tevékenységet. A felmerülő igényeknek, az intézmény lehetőségeinek figyelembevételével igyekszünk eleget tenni és közreműködni a megvalósításban.

Feladatok:

- Saját szervezésben ismeretterjesztő előadások, konferenciák szervezése
- Együttműködő partnerek keresése ismeretterjesztő tevékenység bővítéséhez, tanfolyamok elindításához

Felelős: Dr. Szonda István, Molnár Borbála

1.3. Képzés

Képzésnek nevezzük azt a tevékenységet, melynek célja, hogy a tanuló új ismereteket, készségeket, kompetenciákat sajátítson el, meglévő tudását bővítse, illetve meghatározott képzettséget szerezzen. Felnőttképzésnek nevezzük az iskolarendszereken kívüli képzést, melynek résztvevői a tankötelezettségüket teljesítették. Megkülönböztetünk formális (iskolarendszeren belüli, bizonyítvány, tanúsítvány jár vele), non formális (iskolarendszeren kívüli, képesítés megszerzését nem tanúsító) képzéseket. Formális képzéseket csak akkreditált intézmény szervezhet.

Intézményünk nem rendelkezik a formális képzésekhez szükséges akkreditációval és szakszemélyzettel. Ezért a non formális képzések bővítéséhez keresünk partnereket. Szoros együttműködésre törekszünk a Gyomaendrődi Kállai Ferenc Népfőiskolával és a Debreceni Egyetemmel. Beinduló képzéseiknek (tanfolyamok, előadások, kurzusok) helyszínt biztosítunk a Népház konferencia termében. A Debreceni Egyetemen elinduló vallásturisztikai képzésben külső képzőpont lesz a Népház és mintaprojektként működik a Szent László zárándoklat.

Feladatok:

- Az intézmény személyi feltételei nem biztosítottak ahhoz, hogy a formális képzések feltételeinek megfeleljen, ezért a képzésekkel elsősorban információs feladataink vannak
- A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről szóló 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet alapján elkészíteni az éves beiskolázási tervet.

Felelős: Dr. Szonda István

1.4. Kiállítás rendezése

A kiállítás élőlények, természeti kincsek, tárgyak, áruk vonatkozó információval ellátott, meghatározott tematika szerinti bemutatása, közszemlére tétele. (A közművelődési fogalomtár meghatározása szerint.)

Az intézményben időszaki kiállítások megvalósítására van lehetőség, melynek hónapokra lebontott terve a következő:

Március:

- Tavaszi Tárlat

Április:

- Hétköznapiak az ókori Görögországban (régészeti kiállítás)

Június:

- IX. Holló László Művésztelep záró kiállítása (Népház)

Szeptember:

- Hajómodell kiállítás

Állandó kiállítások:

- Endrődi Bella János festőművész gyűjteményes kiállítása (Népház konferencia terem)
- Népi vallásosság című kegytárgykiállítás (Népház)
- Szent Antal ház története című tablós kiállítás (Sütőház)
- Az Endrődi Tájház állandó kiállításai
- A Bárka Látogatóközpont állandó kiállítása

Intézményünk kiállítási terve összeállításakor az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

- A helyi művészek előnyt élvezzenek a felkéréskor
- Törekszünk arra, hogy az alkotóművészet több formája jelenjen meg
- A kiállítások tervezésekor fontos szempont a történelmi régió alkotóinak bemutatása
- Évfordulókhoz, megemlékezésekhez kapcsolódjanak
- A kiállítások időtartama 4-6 hét legyen
- A kiállításokat lehetőség szerint hangoljuk össze más, aznap megrendezésre kerülő eseménnyel

Feladatok:

- A kiállítások megszervezése, a kiállítások megrendezése, színvonalas megnyitók tartása
- A kiállítások szélesebb körű propagálása, az iskolai csoportoknak tárlatvezetések, múzeumpedagógiai órák biztosítása
- A helyi és országos sajtóban híryanagok megjelentetése

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsanna

1.5. Művelődő közösségek tevékenysége

A művelődő közösség érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint elkülönülő - jogi személyiség nélküli - lakossági csoport, mely legalább 3 fős tagsággal rendelkezik, és rendszeresen, állandó helyen működik. Az azonos vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt. A közművelődési szervezet infrastruktúrájának rendelkezésre bocsátásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, működését, a művészeti csoportok munkája eredményének közönség előtti bemutatását.

A művelődő közösségek tevékenysége képzési tevékenységként is értelmezhető (non formális, informális). Művelődő közösségek tevékenységéről beszélünk, amennyiben a tevékenység elsődleges célja a társas együttlét, a közösségi élet, a szórakozás.

A Népházban működő művelődési csoportok:

Kismama Jóga Klub (hetente)
Barátság Klub (hetente)
I.sz. Nyugdíjas Klub Egészség Kör (havonta)
I.sz. Gazdakör (hetente)
Bébi Klub (havonta)
KDNP (havonta)

Feladatok:

- A tevékenységükhöz az intézményi infrastruktúra biztosítása
- A foglalkozás időpontokat a Népház naptárában rögzíteni kell, a terembérleti díjakat az önkormányzat felé pontosan megküldeni a számlák elkészítéséhez
- Éves tervük alapján biztosítani rendezvényeikhez a szükséges technikai háttérrel
- Igény szerint közreműködni pályázatok megírásában, rendezvényeik szervezésében, propagálásában

Felelős: Dr. Szonda István, Molnár Borbála

1.6. Rendezvények szervezése

A kultúra értékeit bemutató, azok megismertetését célzó, vagy szórakoztató jellegű, szervezett közösség, közönség részvételével rendezett összejövetelek megvalósítása. A közművelődési alapszolgáltatások körében a rendezvények szervezése kiterjed az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi, kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésére, az ünnepek kultúrájának gondozására, a hagyományápolást, valamint az egyéni vagy csoportos szabadidőöltést szolgáló, művelődési célú és szórakoztató tevékenységekre.

Ide tartoznak: műsoros rendezvények, közösségi rendezvények, népművészeti rendezvények, szórakoztató rendezvények, művészeti események, versenyek, vetélkedők, komplex rendezvények, népiünnepélyek, búcsú, táncház, hangverseny, fesztivál.

Rendezvények: (Itt csak a saját rendezvényeinket tüntetjük fel.)

Műsoros rendezvények:

Háromkirályjárás (népszokásokat bemutató rendezvény)

Tájházak Napja

Bárka Nap

Bábszínház

Gyermekszínház

Cibere és szilvalekvárfőző nap

Irodalmi estek, könyvbemutatók

Koncertek:

Merényi Nicolette és Kiszely Zoltán zenés műsora

Csökmői fonó népzenekear hangszerbemutatóval egybekötött műsora

Kiállítások: (lásd 1.4.pont: A kiállítás terv szerint.)

Vallásturisztikai rendezvények:

Szent László zarándoklat (Gyomaendrőd-Nagyvárad)

Hunyai Szent László búcsúra induló gyalogzarándoklat

Szent Antal nap

Szent István nap

Szent Imre nap

Konferenciák, ismeretterjesztő előadások:

-Gyomaendrődi Tudományos Néprajzi Konferencia

- Helyi termékek, helyi termelők szakmai előadás

- Hungarikumok, nemzeti értékek előadásai

- Szent László esték

Feladatok:

- A rendezvények előkészítése, megszervezése, lebonyolítása
- A rendezvények tervezésénél a lakossági igények felmérése, értékelése
- A rendezvények kihirdetése, propagálása
- A rendezvényekről sajtóanyagok készítése

- Pontos jelentés az ArtisJus jogvédő szervezet felé (havonta)
- A rendezvények helyszínbiztosítása, technikai előkészületek megszervezése
- Technikusi személyzet biztosítása

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsanna, Molnár Borbála, Blaskó János

2. Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység (910201 szakfel.)

A muzeológiai feladatot az intézmény közérdekű muzeális gyűjteményében látja el, mely az intézményhez kapcsolódó Endrődi Tájház és Helytörténeti Gyűjtemény, valamint a Gyomai Táj- és Alkotóház.

2.1. Kiállítások:

- Endrődi Tájház (enteriőr néprajzi kiállítás, állandó)
- Bepillantás Endrőd régmúltjába (régészeti kiállítás, kölcsönzött)
- Csizmadia-műhely (néprajzi kiállítás, megújított állandó)
- Asztalos-műhely (néprajzi kiállítás, jelenleg rendezés alatt)
- Lóvontatású mezőgazdasági eszközök kiállítása (néprajzi állandó)
- Gyomai Tájház (nagyszoba enteriőr néprajzi kiállítás, jelenleg rendezés alatt)

2.2. Egyéb rendezvények:

- Tájházak Napja
- Gyomaendrődi Tudományos Néprajzi Konferencia
- Múzeumok Majálisa (kitelepülés a Nemzeti Múzeum kertjébe)
- Néprajzi tábor
- Múzeumok Őszi Fesztiválja

2.3. Múzeumpedagógiai foglalkozások:

A múzeumpedagógiai foglalkozások a kiállítások témájához és tematikájához kapcsolódnak. A foglalkozások elsősorban az általános és középiskolás korosztály számára készültek, de tudunk nyújtani foglalkozásokat az óvodás korosztálynak is.

Működő foglalkozásaink:

- Kézműves foglalkozás
- Kemencés kelt tészta készítő foglalkozás
- Mézeskalács készítő foglalkozás
- Csizmadia foglalkozás
- Levendulás szappankészítés
- Gyógynövényes baba készítése
- Játékok, hajómodellek készítése

Családi programjaink:

- Hagyományos kemencés ételek bemutatója
- Falusi disznótor bemutató

←

2.4. Civil kapcsolatok:

A múzeumi rendezvények szervezésébe és lebonyolításába partnerszervezeteket is bevonunk:

- Német Kisebbségi Önkormányzat

- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Kézimunka Kör
- Dr. Tóth Elek Kertbarát Kör
- Barátság Klub
- Endrődi Gazdakör
- Nyugdíjas Klub
- Hétszínvirág Tüskevár Egyesület
- Gyomaendrődi Kállai Ferenc Népfőiskola Alapítvány

2.5. Nyilvántartással kapcsolatos feladatok:

A múzeumba érkező tárgyak és dokumentumok rendszerezése, meghatározása és nyilvántartásba vétele. A műtárgyraktárban elhelyezett tárgyak mutatóval ellátott rendszerezése. Fotódokumentáció készítése. A leltározatlan tárgyak bejelentése 2017. december 31-ig.

2.6. Műtárgy restaurálás, megóvás:

Ebben az évben is folytatni kell a megkezdett restaurálási munkákat. A restaurátori feladatokkal Fabó Éva restaurátort bízunk meg, aki elvégzi a kiállítások és kiállítóhelyek állagvédelmi felmérését és elkészíti az állagvédelmi ütemtervet. Az EMMI Kubinyi programban támogatást nyertünk a kenderfeldolgozás eszközeinek restaurálására, mely munkálatokat 2017. december 31-ig elvégezzük.

Feladatok:

- A kiállítások látogathatóságának biztosítása
- Látogatók fogadása, tárlatvezetések
- Gyűjteménygyarapítás, rendszerezés, leltározás
- Múzeumi rendezvények megszervezése, propagálása, sajtóanyagok készítése
- Múzeumpedagógiai órák és foglalkozások megszervezése, megtartása
- Kapcsolattartás az oktatási intézményekkel
- Kapcsolattartás a város szállásadóival és a Tourinform Irodával

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsanna

2.7. Kiadványok:

Az idei évben nem tervezzük kiadvány megjelentetését.

3. Vallásturisztikai feladatok:

3.1. Szent Antal zarándokház működtetése:

A Szent Antal zarándokház 26 főt befogadó szálláshely. A korszerűen felszerelt zarándokszállásra - zarándokcsoportok, egyházi iskolai csoportok, általános-középiskolás csoportok, felsőoktatásban résztvevő hallgatói csoportok és egyéb csoportok – elhelyezését tudjuk biztosítani. A szálláshely szolgáltatásaiban vallásturisztikai programokat is kínálunk a vendégeknek, ösztönözve őket arra, hogy minél több napot töltsenek el városunkban.

Feladatok:

- A szálláshely reklámozása minél több csatornán, iskolák megkeresése, propagálás

- A szálláshely zavartalan működtetése, technika háttér biztosítása
- Turisztikai programok működtetése
- Kapcsolattartás a város szolgáltatóival
- Számlás adminisztráció készítése, kapcsolattartás az önkormányzat pénzügyi osztályával

Felelős: Dr. Szonda István, programvezető, programasszisztens, karbantartó, takarító

3.2. Szent Antal sütőház működtetése:

A Szent Antal sütőház részben kiállítóhely, részben a szent kultuszához kapcsolódó programoknak a színhelye. A házban megtekinthető kiállítás Szent Antal életét, munkálkodásának jelentőségét és a helyi vallási hagyományban betöltött helyét mutatja be. A szobában berendezett enteriőr mellett a konyha a kemencés sütőfoglalkozások megtartására ad lehetőséget. A ház oromfülkéjében elhelyezett szobor és környezete vallásturisztikai jelentőségű szakrális helyszín. A kemencés kelt tészta készítésének hagyományát ápolva minden pénteken bemutató sütéseket tartunk a sütőházban.

Feladatok:

- A kiállítóhely bemutatása és rendben tartása, tárlatvezetések megtartása
- Múzeumpedagógiai és turisztikai programok működtetése

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsanna, programvezető, programasszisztens, takarító

4.3. Vallásturisztikai programok szervezése:

Szent László zárándoklat (Gyomaendrőd-Nagyvárad)
Hunyai Szent László búcsúra induló gyalogzárándoklat
Szent Antal nap
Szent István nap
Szent Imre búcsúhoz kapcsolódó program

Feladatok:

- A rendezvények előkészítése, megszervezése, sajtóanyagok készítése
- Kapcsolattartás a történelmi egyházakkal, egyházi iskolákkal és szervezetekkel
- Kapcsolattartás a helyi egyházak vezetőivel, intézményeikkel

Felelős: Dr. Szonda István, programvezető, programasszisztens

4. Turisztikai feladatok: Bárka Halászlé Látogatóközpont

A látogatóközpontban interaktív környezetismereti és halászati foglalkozások szervezése és tartása. A látogatóközpont kiállításának bővítése, múzeumpedagógiai foglalkozások kidolgozásával és működtetésével a látogatószám növelése. A fő turisztikai szezonban, minden csütörtökön kézműves napot tartunk a látogatóknak.

Feladatok:

- Kijánlók készítése az osztálykiránduló iskolai csoportok részére
- Bárka Napok szervezése

Felelős: Dr. Szonda István, Barna Zsuzsanna

5. A Szent Antal Népház rendezvényterve

Szent Antal Népház 2017. évi rendezvényterve		
Pásztorjáték	01. 07.	Népház
Farsangi Fánksütő Játsszóház	02. 04.	Zarándokház
Szent László esték	02. 17.	Népház
Operett: „Cintányéros betyár világ”	03. 04.	Népház
Hungarikumok, nemzeti értékek	03. 17.	Népház
Gyerekszínház	03. 23.	Népház
Tavaszi Tárlat	03. 24.	Népház
Tájházak Napja	04. 22.	Tájház-Népház
Néprajzi Konferencia és kiállítás megnyitó	04. 28. ?	Népház
Szent László esték	05. 04.	Népház
Gyereknapi Játsszóház	05. 20.	Népház
Szent Antal-napi ünnepség	06. 13.	Sütőház
Pünkösödölés az ÖNO-val	06. 01.	Népház
Holló László Művésztelep kiállítása	06. 24.	Népház
Bárka Nap	07. 01.	Bárka
Bárka Nap	07. 22.	Bárka
Bárka Nap	08. 04.	Bárka
Cibere és Szilvalekvárfőző Nap	09. 09.	Népház
Szent László esték	09. 22.	Népház
Hajómodell kiállítás	09. 29.	Népház
Gyerekszínház	10. 12. ?	Népház

Szent Imre búcsúhoz kapcsolódó rendezvény	11. 04.	Népház
Márton Nap	11. 11.	Népház
Karácsonyi Mézeskalácsos Játshóház	12. 02.	Népház

Gyomaenröd, 2017. február 6.



Dr. Szonda István intézményvezető

